

Reglement

Begraafplaats Loosbroek

Administratie Loosbroek
H.M. Bronts, Dorpsstraat 32 5471 NB Loosbroek
Tel: 0413-229533
E-mail : hnbronts@hetnet.nl
Banknr: 12.98.00.708 t.n.v. Parochiebestuur

ALGEMENE BEPALINGEN

1. Begripsaanduidingen

In dit Reglement wordt verstaan onder:

- a. **bestuur:** het bestuur van de parochie Heilige Servatius te Loosbroek is eigenaar van de begraafplaats aldaar.
- b. **begraafplaats:** het terrein bestemd voor het begraven van overledenen en voor het bijzetten van asbussen van overledenen aan de Schaapsdijk te Loosbroek.
- c. **beheerder:** degene die door het bestuur is belast met de dagelijkse leiding en het beheer van de begraafplaats.
- d. **graf:** een ruimte op de begraafplaats, bestemd voor het begraven van een of meer overledenen of hun asbussen, waarvan het gebruiksrecht voor de duur van 20 jaar wordt verleend aan één rechthebbende volgens de voorwaarden van dit reglement, welk recht kan worden verlengd.
- d. **urnenmuur:** een muur op de begraafplaats, bestemd voor het bijplaatsen van de asbussen, waarvan het gebruiksrecht voor de duur van 20 jaar wordt verleend aan één rechthebbende volgens de voorwaarden van dit reglement en waarvan het recht kan worden verlengd.
- e. **rechthebbende:** een meerderjarige persoon aan wie het recht op een eigen graf is verleend.
- f. **grafrecht:** het recht op een graf voor minimaal 20 jaar en het recht op bewaring van een asbus in de urnenmuur voor minimaal 20 jaar.
- g. **bijzetting:**
 - het begraven van een overledene in een graf waarin reeds een overledene is begraven;
 - het begraven van een asbus/urn in een graf waarin reeds een overledene is begraven;
 - het plaatsen van een asbus/urn in een urnenbewaarpplaats.
- h. **asbus:** hermetisch afgesloten koker met de as van de overledene.

- i. **urn:** voorwerp waarin een of meer asbussen zijn opgeborgen. De bepalingen voor asbussen in dit Reglement gelden ook voor urnen.
- j. **urnenmuur:** voorziening op de begraafplaats waarin asbussen of urnen in een onverbrekkelijk afgesloten ruimte dan wel hecht aan de plaats van bijzetting verbonden worden opgeborgen.

2. Bestuur

Het bestuur is gebonden aan het Algemeen Reglement voor het bestuur van een parochie van de Rooms Katholieke Kerk in Nederland en terzake van het beheer van de begraafplaats bovendien aan dit Reglement.

3. Beheerder

Het bestuur kan een of meer personen belasten met de dagelijkse leiding en het beheer van de begraafplaats.

De beheerder is bevoegd om namens het bestuur opdrachten te verlenen, het beheer van de begraafplaats betreffende en om namens het bestuur grafrechten te verlenen.

4. Regelingen vóór een begraving

- a. Voor de begraving dient het verlof tot begraving en tot de bezorging van de as te worden getoond.
- b. De materialen die verwerkt zijn in de lijkst, de lijkhoes en de kleding van de overledene dienen zoveel mogelijk van natuurlijk verteerbare aard te zijn. In geval van ernstige en gerechtvaardigde twijfel of de materialen aan deze eis voldoen, kan de beheerder een controle instellen. Blijken de gebruikte materialen niet aan de eis te voldoen dan kan begraving geweigerd worden.

5. Bevorderen van natuurlijke ontbinding

- a. Het is verboden om een overledene te begraven in een zinken of andere metalen of kunststof (binnen)kist.
- b. Het is verboden om een overledene te begraven met gebruikmaking van een lijkhoes, die niet voldoet aan de voorwaarden van het Lijkomhulselbesluit 1998.
- c. Het is verboden om in een kist of ander omhulsel voorwerpen of objecten bij te sluiten die niet tot de kist of de overledene behoren anders dan kleine verteerbare grafgiften.

6. De begraafing van een overledene en de bewaring van een asbus

- a. Een begraafing of de bewaring van een asbus geschiedt op een dag en uur, met de beheerder tevoren overeen te komen en volgens aanwijzing van de beheerder.
De begraafplaats is niet toegankelijk voor de lijkwagen of de volgwagens.
- b. De kist, dan wel het omhulsel en de asbus moeten zijn voorzien van een duurzaam identiteitskenmerk. De gegevens van dit kenmerk moeten worden opgenomen in de administratie van de begraafplaats.

7. Werkzaamheden op de begraafplaats

- a. Het delven en dichten van graven, het openen van een graf, het opdelven van stoffelijke resten en het bijzetten van asbussen wordt uitsluitend in opdracht van het bestuur door de grafdelver uitgevoerd.
- b. Het bestuur geeft aan hen, die door de rechthebbenden zijn belast met de bouw, de aanleg of het onderhoud van de graftekens en/of beplantingen, gelegenheid om hun werkzaamheden te verrichten op tijden dat de begraafplaats daarvoor geopend is. Zij volgen hierbij de aanwijzingen van de beheerder.

- c. Geen werkzaamheden mogen worden verricht op zon- en feestdagen en tijdens begravingen en diensten in de kerk.
- d. Iedere dag dienen gereedschappen, afkomende materialen en hulpmaterialen te worden meegenomen of te worden geplaatst of gestort volgens aanwijzingen van de beheerder.

8. Bezoekers

Het bestuur bepaalt de tijden, waarop de begraafplaats voor bezoekers toegankelijk is. De begraafplaats is voor auto's en voor fietsen (al of niet met hulpmotor) gesloten. Honden worden alleen aangelijnd op de begraafplaats toegelaten. Bezoekers worden verzocht luidruchtigheid te vermijden.

Voor het houden van dodenherdenkingen of de plechtige onthulling van een grafteken moet tevoren schriftelijke toestemming zijn verkregen van het bestuur.

9. Administratie

- a. Het bestuur is verantwoordelijk voor de wettelijke verplichting tot het voeren van de administratie van de begraafplaats. De administratie bevat in ieder geval een register van de overledenen met vermelding van hun identiteitskenmerk en aanduiding van de plaats op de begraafplaats waar zij begraven zijn, alsmede een dergelijk register van de bewaarde asbussen. Deze registers zijn openbaar. Daarnaast bestaat er het nabestaandenbestand grafrechten, waarin de namen en adressen van alle rechthebbenden worden geregistreerd.
- b. Het boekjaar van de begraafplaats loopt van 1 januari tot en met 31 december. Alle rechten verleend bij het overlijden van iemand gaan in per januari van het daaropvolgend jaar. De aanschrijvingen voor verlenging van de grafrechten vinden direct na de algemene najaarsvergadering van de Parochie; daarin worden de te innen bedragen vastgesteld.

HET VESTIGEN VAN HET GRAFRECHT

10. Schriftelijke overeenkomst

- a. Een grafrecht wordt gevestigd door een schriftelijke overeenkomst met het bestuur, genaamd grafakte.
- b. Op de begraafplaats kunnen begraven worden:
 - zij die als parochiaan staan ingeschreven bij de parochie en zij die met een parochiaan gehuwd waren of die met een parochiaan duurzaam een huishouden vormden;
 - oud-parochianen die in een instelling voor gezondheidszorg verblijven en die voorheen tot parochie behoorden.
- c. Het bestuur kan van lid 2 in uitzonderlijke gevallen afwijken en toestaan dat anderen op de begraafplaats worden begraven.

11. Uitgifte van graven

De graven worden in volgorde, door de beheerder te bepalen, uitgegeven.

Het is niet mogelijk een bepaalde grafruimte te reserveren.

12. Adres rechthebbende

De rechthebbende is verplicht zijn of haar adres aan het bestuur op te geven, alsmede de wijziging van het adres.

13. Overlijden rechthebbende

Na het overlijden van de rechthebbende dient het grafrecht binnen 6 maanden na een daartoe strekkend verzoek van de erfgena(a)m(en) te worden overgeschreven op naam van de echtgenoot, geregistreerde

partner of andere levenspartner, een bloed- of aanverwant tot en met de vierde graad, of een pleeg- of stiefkind overeenkomstig artikel 15. Indien de rechthebbende is overleden en in het graf dient te worden begraven of zijn of haar asbus dient te worden bijgezet, dient het verzoek tot overschrijving als bedoeld in lid 1 van dit artikel voorafgaand aan die begraving of bijzetting te worden gedaan.

14. Overdracht grafrecht

- a. Een grafrecht kan worden overgedragen door overlegging aan het bestuur van een door de rechthebbende en de betrokken rechtsopvolger getekend bewijs van overdracht, met vermelding van de personalia en het adres van de rechtsopvolger.
- b. Overdracht aan een ander dan de echtgenoot, geregistreeerde partner of andere levenspartner, een bloed- of aanverwant tot en met de vierde graad of een, pleeg- of stiefkind van de rechthebbende is slechts mogelijk, indien daarvoor gewichtige redenen bestaan naar het oordeel van het bestuur.
- c. Een rechthebbende kan afstand doen van grafrechten, zonder aanspraak te kunnen maken op enige vergoeding. Afstand dient schriftelijk te geschieden.

15. Weigering tot begraving of bijzetting

Het bestuur behoudt zich het recht voor, ook nadat grafrechten zijn verleend, om canonieke redenen (redenen overeenkomstig de kerkelijke wetten) begraving van een overledene en met name de bijzetting in een dubbel graf te weigeren, onder teruggave van de reeds betaalde rechten, of alleen de begraving op een bepaald gedeelte van de begraafplaats toe te staan.

16. Ontbindende voorwaarden grafrechten

Het bestuur verleent grafrechten uitdrukkelijk voor de tijd, gedurende welke het terreingedeelte, waarin zich de graven bevinden, tot de begraafplaats blijft behoren en voor de tijd dat de begraafplaats in exploitatie blijft.

Aan de toegekende grafrechten kan geen titel ontleend worden zich te verzetten tegen de bestemmingsverandering van (een gedeelte van) de begraafplaats of tegen de voorgenomen sluiting of gesloten verklaring van de begraafplaats.

HET VERLENGEN VAN GRAFRECHTEN

17. Schriftelijk informeren van de rechthebbende

- a. Het bestuur zal vóór het verstrijken van een termijn, waarvoor grafrechten zijn verleend en die kunnen worden verlengd, de rechthebbende schriftelijk attenderen op het aflopen van de grafrechten en de voorwaarden bekend maken, waaronder deze grafrechten kunnen worden verlengd voor een termijn van 10 jaar of 20 jaar.
- b. Indien het adres van de rechthebbende onjuist of onbekend is zal getracht worden het adres te achterhalen bij de afdeling Bevolking van het gemeentehuis.

18. Verzoek rechthebbende

- a. Een rechthebbende kan vóór de afloop van de termijn schriftelijk verlenging van zijn rechten aanvragen voor een aansluitende termijn van 10 jaar of 20 jaar.
- b. Het bestuur zal een aanvraag ingevolge lid 1 inwilligen, in zoverre van het recht tot begraven gebruik is gemaakt en geen bijzondere redenen, zoals de voorgenomen ruiming van een gravenveld, zich daartegen verzetten en behoudens het bepaalde in artikel 20.

19. Voorwaarden voor verlenging

- a. De verlenging van grafrechten wordt slechts verleend wanneer het onderhoud van het graf zich naar het oordeel van het bestuur niet bevindt in kennelijke staat van verwaarlozing en op de voorwaarden geldend op het tijdstip waarop de verlenging ingaat en volgens de alsdan geldende tarieven.
- b. Het bestuur behoudt zich het recht voor de grafrechten, in zoverre geen gebruik tot begraven is gemaakt, niet te verlengen. In dat geval wordt de rechthebbende in de gelegenheid gesteld elders op de begraafplaats een grafrecht te vestigen.

20. Verlenging bij bijzetting

Wanneer in een graf, bestemd tot het begraven van meerdere overledenen een bijzetting heeft plaatsgevonden, wordt een lopende termijn van het grafrecht afgesloten en wordt een nieuwe termijn van 20 jaren geacht te zijn ingegaan.

EINDE VAN DE GRAFRECHTEN

21. De grafrechten vervallen:

- a. door het verlopen van de gestelde termijn met inachtneming van het bepaalde in artikel 18 ;
- b. indien de betaling van een overeengekomen verlenging van het grafrecht niet binnen een jaar na aanvang van de verlenging overeenkomstig artikel 37 van dit reglement is geschied;**
- c. indien een terreingedeelte, waarin zich de graven bevinden, aan de bestemming van begraafplaats wordt onttrokken of wanneer de begraafplaats niet meer als zodanig wordt geëxploiteerd, overeenkomstig artikel 17;

- d. indien de rechthebbende het onderhoud van grafteken of beplanting verwaarloost en na sommatie weigert te doen herstellen of de herstelkosten te voldoen, overeenkomstig artikel 33;
- e. indien de rechthebbende bij onderhandse verklaring afstand doet van een verkregen grafrecht. Wanneer nog geen gebruik werd gemaakt van het recht tot begraven kan een evenredige terugbetaling plaatsvinden.

INDELING VAN DE BEGRAAFPLAATS EN ONDERSCHIED VAN DE GRAVEN

22. Indeling door bestuur

Het bestuur behoudt zich het recht voor de aanleg en de indeling van de begraafplaats en het onderscheid in graven vast te stellen en te wijzigen.

23. Soorten van graven

- a. Het bestuur verleent rechten op het tijdelijk gebruik, respectievelijk medegebruik van:
 - een enkel graf;
 - een dubbel graf;
 - een eigen kindergraf of een eigen graf voor een doodgeborene of een onvoldragen vrucht.
- b. Bijzetting van asbussen of urnen is toegestaan in een urnenbewaarplaats of in een graf.
- c. De modellen graftekens worden omschreven in de voorschriften voor het toelaten van graftekens en grafbeplantingen, zoals voorzien in artikel 31.

24. Enkele graven

In een enkel graf mag geen bijzetting plaatsvinden behoudens asbussen

of urnen.

Alleen de als rechthebbende ingeschreven persoon kan degenen aanwijzen die na overlijden in een enkel graf worden begraven.

25. Dubbele graven

Een dubbel graf is bestemd voor het begraven van twee met namen aangeduide overledenen. In een dubbel graf worden twee overledenen boven elkaar (niet naast elkaar) begraven.

Alleen de als rechthebbende ingeschreven persoon kan degenen aanwijzen, die na overlijden in een dubbel graf mogen worden begraven of bijgezet.

26. Kindergraven

In een kindergraf wordt een overleden kind begraven dat niet ouder was dan 12 jaar of een doodgeboren vrucht.

ASBUSSEN

27. Bewaring van asbussen

Asbussen kunnen op de begraafplaats bewaard worden door bijzetting:

- a. in een bestaand graf;
- b. in de urnenmuur op de begraafplaats;

28. Recht op het bewaren van een asbus

De artikelen 10 t/m 17 zijn van overeenkomstige toepassing voor degenen die een recht willen vestigen op het bewaren van een asbus op de begraafplaats op een van de in artikel 28 genoemde wijzen.

29. Ruiming van asbussen

Ruiming van een asbus na het vervallen van het recht op bewaren van de asbus geschiedt door verstrooiing van de as door nabestaanden na instemming van de gemeente.

GRAFTEKENS EN GRAFBEPLANTINGEN

30. Vergunning

Het bestuur kan uitsluitend aan rechthebbenden vergunning verlenen om graftekens en/of beplantingen op eigen graven te doen aanbrengen. Deze moeten voldoen aan de 'Voorschriften voor het toelaten van graftekens, grafbeplantingen en grafkelders' die als bijlage aan dit reglement zijn gehecht en die door het bestuur zijn vastgesteld. Deze voorschriften worden op verzoek door de beheerder aan iedere belanghebbende verstrekt. Graftekens en/of beplantingen, die naar het oordeel van het bestuur niet in overeenstemming zijn met deze voorschriften, worden door het bestuur geweigerd en kunnen na aangebracht te zijn door het bestuur op kosten van de rechthebbende worden verwijderd.

32. Risico schade aan graftekens

- a. De graftekens worden door natrekking formeel eigendom van de eigenaar van de grond. Het bestuur aanvaardt deze graftekens evenwel niet in beheer. Dit betekent dat de rechthebbende onverminderd verantwoordelijk blijft voor de voorwerpen die zich op de graven bevinden, alsmede voor het onderhoud, met inachtneming van het bepaalde in artikel 33.
- b. Schade aan graftekens ontstaan door storm, vandalisme en/of door op de begraafplaats uitgevoerde werkzaamheden door personeel of vrijwilligers van de begraafplaats wordt door het bestuur uitsluitend vergoed tot het bedrag waarvoor deze risico's door de

desbetreffende verzekeringsovereenkomsten van het bestuur worden gedekt.

32. Onderhoud graftekens en grafbeplanting

- a. De graftekens en grafbeplantingen moeten ten genoegen van het bestuur worden onderhouden door de rechthebbenden. Onder behoorlijk onderhoud wordt mede verstaan het doen herstellen, vernieuwen of waterpas stellen van graftekens en/of beplanting.
- b. Wanneer naar het oordeel van het bestuur het onderhoud wordt verwaarloosd zal de rechthebbende schriftelijk worden gesommeerd dit herstel of onderhoud te doen plaatsvinden. Bij het niet voldoen aan de sommatie is het bestuur gerechtigd ofwel het omschreven herstel of onderhoud op kosten van rechthebbende te doen plaatsvinden ofwel het grafteken en/of beplantingen op kosten van rechthebbende te doen verwijderen.
Wanneer de rechthebbende verklaart deze kosten voor herstel, onderhoud of verwijdering niet te willen voldoen, wanneer de rechthebbende deze kosten na uitvoering niet binnen drie maanden na factuurdatum aan het bestuur heeft voldaan of wanneer de rechthebbende in gene dele heeft gereageerd op de sommatie vervalt het grafrecht zonder dat een evenredige terugbetaling kan worden verlangd.

33. Plaatsen, verwijderen, herplaatsen van een grafteken door rechthebbende

Opdracht tot het plaatsen van een grafteken, tot het verwijderen van een grafteken voor een bijzetting en tot het herplaatsen daarvan na een bijzetting moet worden gegeven door de rechthebbende. Wanneer een verwijderd grafteken zich op de begraafplaats bevindt en niet binnen drie maanden na de bijzetting wordt herplaatst is het bestuur gerechtigd de delen daarvan van de begraafplaats te doen verwijderen en te doen vernietigen op kosten van de rechthebbende.

34. Tijdelijke verwijdering grafteken door de beheerder

- a. Indien het vanwege het beheer van de begraafplaats naar het oordeel van de beheerder nodig is kunnen het grafteken en/of de beplanting van het graf van een rechthebbende op last van en voor rekening van het bestuur worden weggenomen en kan op het graf tijdelijk zand worden gedeponerd. De rechthebbende wordt hiervan tevoren in kennis gesteld.
- b. Verwelkte bloemen en ontsierende voorwerpen kunnen door de beheerder zonder voorafgaande waarschuwing van de graven worden verwijderd.

35. Verwijdering graftekens na einde grafrecht

Binnen drie maanden na het eindigen van het grafrecht kunnen grafteken en/of beplanting door de rechthebbende van het graf worden verwijderd. Na verloop van drie maanden wordt de rechthebbende geacht geen prijs te stellen op het weer in bezit nemen van grafteken en/of beplanting en is het bestuur gerechtigd deze te doen verwijderen en te doen vernietigen.

TARIEVEN EN ONDERHOUD

36. Tarieven

Voor het vestigen en verlengen van een grafrecht en voor bijzettingen worden tarieven geheven. Deze zijn als volgt samengesteld:

- een bedrag voor het grafrecht;
- een onderhoudsbijdrage kerkhof

Het bestuur stelt een afzonderlijke lijst op de voor de begraafplaats geldende tarieven.

37. Algemeen onderhoud

Het bestuur zal zorg dragen dat de afrasteringen en/of ommuringen, de gebouwen, de paden, de groenvoorziening en de beplanting van de begraafplaats worden onderhouden. Tot dit onderhoud van de begraafplaats behoren de werkzaamheden aan de groenvoorziening en de beplanting op en onmiddellijk achter de graven, in zoverre deze niet overeenkomstig artikel 31 door de rechthebbende zijn aangebracht.

38. Ruiming van graven en asbussen

Het bestuur heeft het recht de graven en de in de urnenbewaarpplaats bewaarde asbussen, waarvan de rechten meer dan drie maanden vervallen zijn, te doen ruimen, met in achtneming van de wettelijke termijn.

SLOTBEPALINGEN

39. Sluiting van een begraafplaats

Het bestuur behoudt zich het recht voor de begraafplaats voor begravingen en voor het bewaren van asbussen te sluiten of gesloten te doen verklaren. Uitsluitend de betalingen voor begravingen, waarvan nog geen gebruik is gemaakt, worden daarna door het bestuur aan rechthebbende gerestitueerd.

Het bestuur is niet aansprakelijk voor opgravings- en overplaatsingskosten van resten en/of graftekens naar een andere begraafplaatsen.

40. Klachten

Belanghebbenden kunnen omtrent feitelijke handelingen betreffende de begraafplaats bij het bestuur een schriftelijke klacht indienen. Het

bestuur zal binnen dertig dagen na ontvangst van de klacht beslissen en de klager schriftelijk daarvan in kennis stellen.

41. Onvoorzien

In gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het bestuur.

42. Vervallenverklaring eerdere reglementen

Het bestuur herroept de bepalingen en voorschriften van eerdere reglementen, de begraafplaats betreffende en stelt dit reglement daarvoor in de plaats.

43. Wijziging reglement

Dit reglement heeft de goedkeuring van de bisschop van het bisdom van 's-Hertogenbosch.

Het bestuur is gerechtigd dit reglement te wijzigen.

Wijzigingen in dit reglement behoeven eveneens de goedkeuring van genoemde bisschop.

De rechthebbenden en de gebruikers worden van de wijzigingen in kennis gesteld.

Dit reglement is vastgesteld in de vergadering van het bestuur d.d. 23 februari 2005 en goedgekeurd door de bisschop van het bisdom van 's-Hertogenbosch d.d. 29 september 2005.